

Arbeitszeiterfassung

Firma:.....

Name:.....

Monat:.....

Tag	Datum	Beginn	Ende	Pause	Dauer	*	Bemerkungen
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
				Summe:			

Datum, Unterschrift

Bitte Arbeitszeit immer in Dezimale angeben!!!

5 Minuten = 0.08 Std.
 10 Minuten = 0.17 Std.
 15 Minuten = 0.25 Std.
 20 Minuten = 0.33 Std.
 30 Minuten = 0.5 Std.

35 Minuten = 0.58 Std.
 40 Minuten = 0.67 Std.
 45 Minuten = 0.75 Std.
 50 Minuten = 0.83 Std.
 55 Minuten = 0.92 Std.

*** Tragen Sie in diese Spalte eines der folgenden Kürzel ein, wenn es für diesen Kalendertag zutrifft:**

Schlüssel	K	Krank
	U	Urlaub
	UU	Unbezahlter Urlaub
	F	Feiertag
	SA	Stundenweise abwesend
	SU	Stundenweise Urlaub